# POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ

Dernière mise à jour : 27août2026

## 1. Identité du responsable du traitement

Les présentes dispositions décrivent la manière dont les données personnelles sont collectées et traitées dans le cadre des activités exercées par :

**Anne Rouquié**
Entreprise individuelle – Auto-entrepreneur
1 rue des Chardonnerets
31240 L'Union – France
SIRET : 403 822 133 00027
E-mail : accompagnatricemieuxetre@gmail.com
Téléphone : 06 71 57 26 18

Anne Rouquié agit en qualité de responsable du traitement des données personnelles collectées dans le cadre de ses prestations de services.

## 2. Champ d'application

La présente Politique de confidentialité s'applique aux données personnelles collectées dans le cadre :

- de la prise de contact par téléphone, e-mail, SMS ou formulaire de contact ;
- de la prise de rendez-vous ;
- de la réalisation des consultations de diététique ;
- de la réalisation des consultations de relation d'aide ;
- de la réalisation des massages bien-être ;
- de l'organisation d'ateliers, conférences ou autres prestations proposées ;
- de la navigation sur le site internet, le cas échéant.

## 3. Données collectées

Selon la nature de la relation avec le client, les données suivantes peuvent être collectées :

- identité : nom, prénom ;
- coordonnées : adresse e-mail, numéro de téléphone, adresse postale le cas échéant ;
- données liées à la prise de rendez-vous et au suivi administratif ;
- informations communiquées spontanément par le client dans le cadre des échanges ;
- données nécessaires à l'accompagnement dans le cadre des prestations ;
- données de paiement, dans les limites nécessaires à la gestion des règlements ;
- données de connexion ou de navigation sur le site internet, si des outils de mesure d'audience ou des cookies sont utilisés.

Dans le cadre de l'activité de diététique, certaines données peuvent constituer des données de santé, bénéficiant d'une protection renforcée au regard de la réglementation applicable.

Le client s'engage à transmettre uniquement des informations exactes, pertinentes et à jour.

## 4. Finalités du traitement

Les données personnelles sont collectées et traitées pour les finalités suivantes :

- répondre aux demandes de contact et d'information ;
- gérer les prises de rendez-vous ;
- assurer la réalisation des prestations proposées ;
- assurer le suivi du client ;
- gérer les paiements, la facturation et, le cas échéant, les remboursements ;
- répondre aux obligations légales, comptables, fiscales et administratives ;
- gérer d'éventuelles réclamations ;
- assurer le bon fonctionnement et la sécurité du site internet, le cas échéant.

Les données ne sont pas utilisées à des fins incompatibles avec ces finalités.

## 5. Bases légales du traitement

Les traitements de données personnelles reposent, selon les cas, sur l'une ou plusieurs des bases légales suivantes :

- l'exécution de mesures précontractuelles prises à la demande de la personne concernée ;
- l'exécution du contrat conclu avec le client ;
- le respect d'obligations légales et réglementaires ;
- le consentement de la personne concernée, lorsque celui-ci est requis ;
- l'intérêt légitime du responsable du traitement, notamment pour la gestion de l'activité, la sécurité et l'amélioration des services, dans le respect des droits et libertés des personnes concernées.

Lorsque le traitement porte sur des données sensibles, notamment des données de santé, il est réalisé dans le respect des conditions prévues par la réglementation applicable.

## 6. Destinataires des données

Les données personnelles sont destinées exclusivement à Anne Rouquié.

Elles peuvent également être communiquées, dans la stricte limite de ce qui est nécessaire, aux destinataires suivants :

- prestataires techniques intervenant dans la gestion du site internet, de l'hébergement, de la messagerie ou de la prise de rendez-vous ;
- prestataires de paiement ou établissements bancaires ;
- experts-comptables, conseils ou organismes administratifs lorsque la loi l'exige ;

- autorités administratives ou judiciaires, en cas d'obligation légale.

Aucune donnée personnelle n'est vendue, louée ou cédée à des tiers à des fins commerciales.

## 7. Durée de conservation

Les données personnelles sont conservées pendant une durée n'excédant pas celle nécessaire aux finalités pour lesquelles elles sont collectées, sous réserve des obligations légales imposant une conservation plus longue.

À titre indicatif :

- les données liées à une demande de contact peuvent être conservées pendant le temps nécessaire au traitement de la demande ;
- les dossiers clients sont conservés pendant une durée de 2 ans à compter de la dernière consultation, puis supprimés, sauf obligation légale ou réglementaire imposant une conservation plus longue ;
- les documents comptables et pièces justificatives sont conservés selon les durées prévues par la réglementation ;
- les données techniques liées à la navigation sont conservées selon les durées applicables aux cookies et traceurs, le cas échéant.

## 8. Confidentialité et sécurité

Anne Rouquié met en œuvre les mesures techniques et organisationnelles appropriées afin d'assurer la sécurité, l'intégrité et la confidentialité des données personnelles, et notamment d'empêcher qu'elles soient déformées, endommagées, perdues ou communiquées à des personnes non autorisées.

Toutefois, aucune transmission de données sur internet ni aucun système de stockage ne peut être garanti comme totalement sécurisé.

## 9. Droits des personnes concernées

Conformément à la réglementation applicable, toute personne concernée dispose, selon sa situation, des droits suivants :

- droit d'accès à ses données personnelles ;
- droit de rectification de ses données personnelles ;
- droit à l'effacement de ses données, dans les limites prévues par la loi ;
- droit à la limitation du traitement ;
- droit d'opposition au traitement, lorsque celui-ci repose sur l'intérêt légitime ;
- droit à la portabilité des données, lorsque ce droit est applicable ;
- droit de retirer son consentement à tout moment, lorsque le traitement repose sur le consentement ;
- droit de définir des directives relatives au sort de ses données après son décès, dans les conditions prévues par le droit français.

Ces droits peuvent être exercés en adressant une demande à : accompagnatricemieuxetre@gmail.com

Pour des raisons de sécurité, une pièce justificative d'identité pourra être demandée lorsque cela est nécessaire.

## 10. Réclamation auprès de la CNIL

Si une personne concernée estime que ses droits ne sont pas respectés ou que le traitement de ses données n'est pas conforme à la réglementation applicable, elle peut adresser une réclamation à la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL).

Plus d'informations sont disponibles sur le site officiel de la CNIL : https://www.cnil.fr

## 11. Cookies et traceurs

Le site internet peut utiliser des cookies ou autres traceurs nécessaires à son bon fonctionnement, à la mesure d'audience ou à l'amélioration de l'expérience utilisateur.

Lorsque la réglementation l'exige, le dépôt de cookies non strictement nécessaires est soumis au consentement préalable de l'utilisateur.
L'utilisateur peut configurer ses préférences via le bandeau cookies du site, lorsqu'il est présent, ou par les paramètres de son navigateur.

## 12. Données de santé et vigilance particulière

Dans le cadre des consultations de diététique, certaines informations communiquées par le client peuvent relever des données de santé.

Ces données font l'objet d'une vigilance particulière et sont traitées uniquement dans la mesure nécessaire à l'accompagnement proposé, dans le respect de la confidentialité et des obligations légales applicables.

Les prestations de relation d'aide et de massage bien-être ne constituent pas des actes médicaux et ne se substituent pas à une prise en charge médicale lorsque celle-ci est nécessaire.

## 13. Modification de la politique

La présente Politique de confidentialité peut être modifiée à tout moment afin de tenir compte des évolutions légales, réglementaires, techniques ou de l'activité exercée.

La version applicable est celle en vigueur à la date de sa publication sur le site internet ou de sa communication au client.

## 14. Contact

Pour toute question relative à la présente Politique de confidentialité ou au traitement des données personnelles, il est possible de contacter :

**Anne Rouquié**
1 rue des Chardonnerets
31240 L'Union – France
E-mail : accompagnatricemieuxetre@gmail.com
Téléphone : 06 71 57 26 18